

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	ALESSANDRO MAISTO
Indirizzo	C.SO UMBERTO I N.113- 84098 PONTECAGNANO FAIANO (SA)
Telefono	089-2881533 8122921004
Fax	089-2881533
E-mail	maisto.ale@gmail.com
PEC	<u>avv.maisto@pec.ordineforense.salerno.it</u>
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	08.05.1980
Luogo di nascita	Salerno

ESPERIENZA LAVORATIVA

- | | |
|------------------|--|
| • Dal 08.01.2008 | ISCRITTO NELL'ALBO DEGLI AVVOCATI PRESSO IL CONSIGLIO DELL'ORDINE DEGLI AVVOCATI DI SALERNO |
| • Dal 16.04.2021 | ISCRITTO NELL'ALBO DEGLI SPECIALE DEGLI AVVOCATI AMMESSI AL PATROCINIO DINANZI ALLA CORTE DI CASSAZIONE ED ALLE ALTRE GIURISDIZIONI SUPERIORI. |

- Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Tipo di azienda o settore
- Tipo di impiego
- Principali mansioni e responsabilità

STUDIO LEGALE AVV. ALESSANDRO MAISTO

STUDIO LEGALE

TITOLARE DI STUDIO LEGALE MAISTO

Diritto civile: esperienza sia giudiziale che stragiudiziale (in particolare in sede arbitrale ove sono state acquisite specifiche esperienze professionali) in materia di contrattualistica, obbligazioni, contratti, risarcimento danni, recupero credito, procedure esecutive.

Diritto societario: assistenza a società di persone e di capitali in ambito giudiziale e stragiudiziale.

Diritto fallimentare (procedure concorsuali, piani di risanamento e accordi di ristrutturazione), legale di Curatela Fallimentare presso Tribunale di Salerno;

Diritto del lavoro: assistenza in sede giudiziale e sindacale di lavoratori dipendenti, società ed enti pubblici;

Diritto tributario: assistenza privati, società ed enti pubblici innanzi alle Commissioni Tributarie Provinciali e Regionali.

**Principali incarichi professionali
ed esperienze maturate**

- Consulente legale della Semak S.r.l., società leader in Italia nella vendita e assistenza di macchine industriali e movimento terra, con sede in Salerno alla via Scavate Case Rosse: attività di consulenza in materia societaria e contrattuale, assistenza in sede giudiziale, assistenza e rappresentanza innanzi alle Commissioni Tributarie Provinciali e

Regionali, recupero crediti.

- consulente legale della 2Effe Rental S.r.l., società leader nel noleggio di macchine ed impianti per l'agricoltura, la logistica, l'edilizia e il movimento terra, con sede in Nocera Superiore alla Via Croce Malloni.

- avvocato fiduciario del Comune di Giffoni Sei Casali per il quale ha svolto diversi incarichi relativi a contenzioso giudiziale, sia in ambito civile che amministrativo;

- Avvocato fiduciario Comune di Pontecagnano Faiano (SA);

- Giugno 2015: avvocato fiduciario e sostituto di udienza INPS Salerno (contenzioso materia contributiva e previdenziale)

Dal Febbraio 2017: Avvocato fiduciario del Servizi Idrici Integrati Salentani S.p.a (contenzioso tributario, civile e recupero crediti),

- Dal maggio 2017: Avvocato fiduciario dell'I.A.C.P. Salerno (Istituto Autonomo Case Popolari di Salerno);

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Dal 05.11.2004

Inizio pratica forense presso Studio Legale Stellato

- Nome e indirizzo del datore di lavoro

STUDIO LEGALE STELLATO

- Tipo di azienda o settore

Praticante avvocato abilitato

- Tipo di impiego

- Principali mansioni e responsabilità

FORMAZIONE

- Dal 19.02.2018 al 10.03.2018

Partecipazione al Corso di Gestore della Crisi di Impresa (ex DM n.202/2014)

- Dal 19.04.2006 al 30.06.2006

Master in diritto di famiglia: profili giuridici e psicologici;

- Dal 14.12.2007 al 16.12.2007

Partecipazione al Convegno "il Nuovo Processo Esecutivo, altri aspetti problematici".

- Dal 15.03.2007 al 18.03.2007

Partecipazione al "II Congresso giuridico per l'aggiornamento forense"

RUOLI ISTITUZIONALI

- Dal 13.07.2018

Consigliere Comunale di Pontecagnano Faiano (SA).

ISTRUZIONE

- Dal Settembre 1999 all'ottobre 2004

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI NAPOLI "FEDERICO II":

- Laurea In: Giurisprudenza

- Voto: 110 /110

- Materia Di Tesi: Diritto civile

- Titolo Tesi: I contratti di accesso all'informazione computerizzata

- Dal settembre 1994 al Giugno 1999

MATURITA' SCIENTIFICA conseguita presso il liceo "Leonardo da Vinci" di Salerno

▪VOTO: 97/100

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA	ITALIANA
ALTRE LINGUA	Inglese
• Capacità di lettura	BUONO
• Capacità di scrittura	BUONO
• Capacità di espressione orale	BUONO
CAPACITÀ E COMPETENZE TECNICHE <i>Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.</i>	conoscenza dei sistemi operativo DOS e WINDOWS, nonché dei relativi applicativi
PATENTE O PATENTI	A e B

Autorizzo il trattamento dei miei dati sensibili ai sensi del D.lgs. n. 196/2003 e s.m.i.

Pontecagnano Faiano (SA), 12.01.2023

Avv. Alessandro Maisto